

個人情報の取得・利用に関する同意書

株式会社ベルシステム24（以下「当社」といいます。）では、「個人情報の保護に関する法律」及び「JISQ15001（プライバシーマーク制度）」に基づき、皆様から取得させていただく個人情報の取扱い事項及びその保護について、下記のとおりご案内いたします。

1. 個人情報の取得・利用目的

当社は、採用活動を通して適切に応募者の個人情報を取得し、以下の目的で利用いたします。

利用目的	障がい者を募集採用するにあたって、受入環境を確認するため ※確認のため、障がい者手帳のコピーの提出をお願いいたします。 入社された後の労務管理を行うため
------	--

尚、書面により個人情報を取得する場合、履歴書などの必須書類や書面中の必須事項については、その旨を明示いたしますので、必ずご提出・ご記入をお願いいたします。必須書類のご提出や必須事項にご記入いただけない場合は、採用の選考対象から除外される可能性もございますので、あらかじめご了承ください。

2. 個人情報の管理

当社は、個人情報が漏えい、滅失又は毀損等されないよう、厳重なセキュリティ対策を講じたいえ管理いたします。また「応募者データ」「応募書類一式」を開示対象個人情報（*注）として管理しています。

*「開示対象個人情報」とは、特定の個人情報を容易に検索できるように体系的に構成した情報であって、当社がご本人様からの開示、内容の訂正、追記又は削除、利用の停止、消去及び第三者への停止の求めのすべてに応じることができる権限を有することをいいます。

3. 個人情報の第三者への提供

当社は、法令などに基づく場合を除き、原則として応募者の皆様の同意を得ることなく個人情報を第三者へ提供することはありません。なお、企業は、障がい者の雇用状況を年1回厚生労働省に報告する義務があり、同意を得られた場合のみ、厚生労働省に報告をさせていただきます。その同意につきましては、入社時に確認をさせていただきます。

4. 個人情報の委託

当社は、書類の発送等の取り扱いを外部に委託する場合があります。この場合、当社と同等以上のセキュリティ対策を講じる委託先を選定し、契約などで取り扱いを明確に定め、適切に管理・監督いたします。

5. 個人情報に関する管理者およびお問合せ窓口

当社は、開示対象個人情報について応募者の皆様から開示、訂正/削除などのお申し出があった場合、当社所定の手続きに従って対応いたします。ご請求手続きに関するお問合せやその他ご不明な点につきましては、以下のお問合せ窓口までお申し出下さい。

お問合せ窓口	部署名 : HR本部 コーポレート統括部 障がい者採用担当 電話番号 : 03-6893-9740 受付時間 : 平日午前9時00分～午後6時00分 土日祝祭日、お盆休み、年末年始を除く
--------	--

6. 本同意で取扱う個人情報管理責任者について

管理者	株式会社ベルシステム24 HR本部 コーポレート統括部 部長
お問合せ先	上記、問い合わせ窓口と同じ

上記の内容を理解して同意いたします。

令和 年 月 日

氏名 _____